**Утверждено**

**Приказ №28 от 17.02.2022**

**Директор школы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Вандюк О.Г**

**Положение**

 **о центре образования естественно-научной и**

**технологической направленности «Точка роста»**

**на базе МБОУ Верхнесоленовская СОШ**

**Положение о Центре образования**

**естественно-научной и технологической направленностей «Точка** роста»

* 1. **Общие положения**
	2. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Верхнесоленовская средняя общеобразовательная школа (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.
	3. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Верхнесоленовская средняя общеобразовательная ткола (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».
	4. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации. нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Верхнесоленовская средняя общеобразовательная ткола, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.
	5. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).
	6. **Цели, задачи, функции деятельности Центра**
	7. **Основной** целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия»,

«Биология».

* 1. *Задачами центра являются:*
		1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внeypoчнoй деятельности обучающихся;
		2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
		3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
		4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
		5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
	2. Центр для достижения цели и вьполнения задач вправе взаимодействовать с:
* различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
* с иными образовательными организациями, на базе которьх созданы центры «Точка роста»;
* с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
* обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательиьт технологий.
	1. **Порядок управления Центром «Топка** роста»
	2. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положение о деятельности Центра.
	3. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

# Руководитель Центра обязан:

* + 1. осуществлять оперативное руководство Центром;
		2. представлять интересы Центра по доверенность в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
		3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
		4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

# Руководитель Центра вправе:

* + 1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
		2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
		3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
		4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
		5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.