«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий Отделом образования
Администрации Веселовского района
_____ /Т.В. Олексюк/
«03» ноября 2026 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**
**информационно-методического кабинета Отдела образования**
**Администрации Веселовского района**
**по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования,**
**утверждённого приказом Минпросвещения России от 11 июня 2026 г. № 414**
**на 2026–2027 годы**

**Цель и задачи**

Цель: обеспечение полного и своевременного перехода образовательных организаций муниципалитета на обучение по ФГОС СОО с 1 сентября 2027 года при сохранении качества среднего общего образования.

Задачи:

- актуализация муниципальных нормативных актов и системы сопровождения введения Стандарта;
- формирование муниципальной модели профильного обучения и базового обучения в старшей школе;
- организация методического сопровождения и переподготовки педагогических кадров.

**План мероприятий**

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1. | Провести заседание руководителей муниципальных методических объединений по вопросам введения ФГОС СОО, утверждённого приказом Минпросвещения России от 11.06.2026 № 414 | ноябрь 2026 | Заведующий информационно-методическим кабинетом Отдела образования |
| 2. | Создать рабочую группу по введению ФГОС СОО; распределить зоны ответственности, утвердить график заседаний | ноябрь 2026 | Заведующий информационно-методическим кабинетом Отдела образования |
| 3. | Организовать работу муниципальных | с ноября | Заведующий |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | методических объединений учителей-предметников по введению ФГОС СОО (тематика: обновлённые предметные результаты по математике, физике, химии, биологии, информатике; практико-ориентированные задания; применение ИИ-технологий) | 2026, ежемесячно | информационно-методическим кабинетом Отдела образования, руководители ММО |
| 4. | Оказать школам методическую помощь в актуализации ООП СОО, рабочих программ, рабочей программы воспитания, системы оценки (с учётом непосредственного применения федеральных рабочих программ по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, географии, ОБЗР) | декабрь 2026 — июль 2027 | Заведующий информационно-методическим кабинетом Отдела образования, руководители ММО |
| 5. | Обеспечить методическую поддержку учителей по использованию конструктора рабочих программ портала «Единое содержание общего образования» | декабрь 2026 — июнь 2027 | Заведующий информационно-методическим кабинетом Отдела образования |
| 6. | Провести цикл семинаров и стажировок на базе опорных школ: разработка учебных планов профилей, программа развития УУД, система оценки, проектная и учебно-исследовательская деятельность | ноябрь 2026 — июнь 2027 | Заведующий информационно-методическим кабинетом Отдела образования, руководители ММО |