РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Директор

УТВЕРЖДАЮ

Протокол № 1 от 30.08.2022 г.

ПРИНЯТО

на заседании Управляющего совета Протокол № 2 от 30.08.2022 г.

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета родителей и Совета учащихся

О.Г.Вандюк Приказ от 30.08.2022 года № 135

**Положение**

**о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)**

**в МБОУ Верхнесоленовская СОШ**

# Общие положения

* 1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее — Положение) в Муниципальном общеобразовательном учреждении Верхнесоленовская средняя общеобразовательная школа (далее — ОО) закрепляет и регулирует:
* структуру ВСОКО и ее основные направления;
* порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
* подходы к обеспечению объективности ВСОКО;
* соответствие результатам независимой оценки качества образования;
* направления и критерии мониторинга личностных и диагностики метапредметных образовательных результатов;
* общие требования к оценочным средствам реализации рабочих программ;
* состав внутришкольных мониторингов;
* структуру отчета по самообследованию.
  1. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования; национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.
  2. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках программ основного образования по уровням.
  3. Положение разработано в соответствии:
     + с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
     + Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
     + Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442;
     + Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642;
     + Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
     + Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
     + Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
     + ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286
     + ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287
     + ФГОС СОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 17.05.2012 № 413;
     + Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;
     + Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от

19.12.2014 № 1599;

* + - Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462;
    - Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324;
    - Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 № 1547;
    - Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 590, Министерства просвещения Российской Федерации № 219 от 06.05.2019 «Об утверждении методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;
    - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
    - Уставом ОО;
    - Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ОО;
    - Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся ОО;
    - иными нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность ОО при формировании ВСОКО.
  1. В Положении использованы следующие понятия и термины:
     + внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - это функциональное единство должностных лиц, локальных регуляторов, процедур и методов оценки, посредством которых обеспечивается своевременная и полная информация о соответствии образовательной деятельности ОО требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
     + качество образования — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
     + качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательной деятельности; организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательной деятельности;
     + Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательной деятельности;
     + независимая оценка качества образования (НОКО) - регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
     + основная образовательная программа (ООП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно- педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего

образования;

* + - внутришкольный контроль – общий административный контроль качества образования в ОО, основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО;
    - оценка (оценочная процедура) — установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
    - диагностика — контрольный замер, срез;
    - мониторинг —длительное системное наблюдение за управляемым объектом;
    - ВПР – всероссийская проверочная работа;
    - ЕГЭ –единый государственный экзамен;
    - ГИА — государственная итоговая аттестация;
    - ОГЭ — основной государственный экзамен;
    - КИМ — контрольно-измерительные материалы;
    - НОКО – независимая оценка качества образования;
    - ООП — основная образовательная программа;
    - УУД — универсальные учебные действия;
    - АООП – адаптированная основная образовательная программа;
    - ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
    - СанПиН – санитарно-эпидемиологические правила и нормы;
    - ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
    - ЭО – электронное обучение.
  1. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОО и включает в себя:
     + субъекты контрольно-оценочной деятельности;
     + контрольно-оценочные процедуры;
     + контрольно-измерительные материалы;
     + аналитические документы для внутреннего потребления;
     + информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

# Организационная модель ВСОКО

* 1. . Организационная модель ВСОКО включает как взаимосвязанные следующие компоненты:
     + функционал должностных лиц;
     + локальные нормативные акты и программно-методические документы;
     + предметы/направления, критерии/показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
     + типы и виды контроля;
     + формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
     + информационно-аналитические материалы;
     + циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
     + программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.
  2. Направления ВСОКО:
     + оценка реализуемых образовательных программ;
     + оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования);
     + оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования
     + оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в ОО.
  3. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».
  4. Состав должностных лиц и их функционал представлен в Приложении 1 к настоящему

Положению.

* 1. Критерии и показатели контрольно-оценочных и диагностических процедур представлены в Приложениях 2 – 4 к настоящему Положению.
  2. Циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур интегрирована с годовым планом контрольно-оценочной деятельности, который ежегодно утверждается приказом руководителя ОО об утверждении плана работы школы, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

# Взаимодействие ВСОКО и контрольно-оценочной деятельностью (КОД)

* 1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.
  2. Мероприятия контрольно-оценочной деятельности (КОД) являются неотъемлемой частью ВСОКО.
  3. Основные мероприятия ВСОКО:
     + оценка соответствия ФГОС реализуемых в ОО образовательных программ;
     + контроль реализации рабочих программ;
     + оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;
     + контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
     + мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
     + оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
     + мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
     + мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
     + контроль реализации программы воспитания;
     + контроль реализации программы коррекционной работы (при наличии);
     + оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
     + систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
     + подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте ОО.
  4. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом руководителя ОО об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании.
  5. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.
  6. Данные КОД используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.
  7. Данные КОД выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

# Оценка содержания образования

* 1. Оценка содержания образования в ОО проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет:
     + соответствия ФГОС в части панируемых результатов; подпрограмм содержательного раздела; учебных планов (включая индивидуальные учебные планы) и плана внеурочной деятельности;
     + соответствия учебного плана и плана внеурочной деятельности требованиям СанПиН;
     + соответствия расписания учебных занятий требованиям СанПиН;
     + реализации запросов родителей (законных представителей) и обучающихся;
     + своевременности корректив и актуальности всех компонентов ООП;
     + соответствия условий реализации ООП целям и задачам обеспечения качества образования;
     + представленности цифровых образовательных ресурсов в Программе воспитания, Программе формирования и развития УУД.
  2. Оценка содержания предусматривает:
     + предваряющую оценку на этапе разработки ООП (проводится заместителем директора до ее публичного согласования и утверждения);
     + ежегодную оценку на предмет актуальности, своевременности изменений (проводится заместителем директора в марте и (или) августе);
     + проективную оценку на предмет предстоящей корректировки содержания (проводится заместителем директора в июне).
  3. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (Приложение 2)
  4. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам:
     + соответствие тематики программы запросу потребителей;
     + наличие документов, подтверждающих запрос потребителей;
     + соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
     + соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
     + соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.
  5. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно, с учетом достижений науки, техники, а также с учетом государственной политики в сфере дополнительного образования детей и запроса потребителей.
  6. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:
* обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
* интеграции урочной и внеурочной деятельности;
* инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
* культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
* психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
* проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
* социального, научно-методического партнерства;
* деятельности внутришкольных методических объединений.
  1. Оценка выполнения объема образовательных программ проводится в рамках административного контроля окончания учебного года. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса, включая применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа руководителя ОО с учетом протокола согласования изменений со стороны методического совета школы.

# Оценка условий реализации ООП

* 1. Оценка условий реализации ООП ОО (по уровням общего образования) требованиям ФГОС проводится в отношении:
* кадровых условий;
* психолого-педагогических условий;
* информационно-методических условий;
* материально-технических условий;
* финансово-экономических условий.
  1. Оценка условий предусматривает:
* учет федеральных показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию;
* учет федеральных требований к содержанию отчета о самообследовании;
* использование аутентичных критериев оценки условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.
  1. Оценка условий реализации ООП проводится согласно Приложению 3 к настоящему Положению.
  2. Результаты ежегодной оценки условий реализации образовательных программ включаются в отчет о самообследовании. Для отчета о самообследовании используются те же критерии, которые включены в структуру оценки условий реализации образовательных программ.
  3. Оценка условий реализации дополнительных общеобразовательных программ проводится в рамках оценки условий реализации основных образовательных программ. Критерии, специфичные для оценки условий реализации дополнительных образовательных программ, формируются под промо-концепцию таких программ, по инициативе руководителя ОО.
  4. Допускается отражать те или иные условия, необходимые для реализации конкретных рабочих программ или дополнительных общеразвивающих программ в их пояснительных записках.

# Оценка образовательных результатов обучающихся

* 1. Оценка образовательных результатов представляет собой совокупность контрольно- оценочных и диагностических процедур, направленных на констатацию степени достижения/недостижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования: личностных, метапредметных, предметных.
  2. Все группы образовательных результатов: личностные, метапредметные, предметные – оцениваются/ диагностируются в рамках:
* текущего контроля (контроля освоения тематических разделов рабочих программ);
* промежуточной аттестации (контроля освоения части ООП, ограниченной одним учебным годом).
  1. Оценка предметных образовательных результатов интегрирована с подготовкой отчета о самообследовании по блоку «Качество подготовки обучающихся». Структура оценки предметных результатов отражена в Приложении 4.
  2. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры в части оценки образовательных результатов являются инструментом:
* мониторинга предметных образовательных результатов в разрезе дисциплин и курсов учебного плана;
* мониторинга индивидуального прогресса обучающихся в урочной и внеурочной деятельности (см. п. 6.6).
  1. Оценка образовательных результатов учитывает также данные, полученные по итогам:
* ГИА;
* независимых региональных диагностик;
* ВПР;
* НИКО.
  1. Индивидуальный прогресс обучающегося в урочной и внеурочной деятельности оценивается посредством:
* отметок сводной ведомости успеваемости;
* статистического учета единиц портфолио обучающегося;
* экспертного заключения на реализованный индивидуальный проект.
  1. Данные об индивидуальном прогрессе обучающегося в урочной и внеурочной деятельности используются для решения текущих и перспективных задач психолого- педагогического сопровождения образовательной деятельности школы.
  2. Подходы, обозначенные в пп. 6.1. – 6.6. распространяются как на ООП, так и на АООП.

# Взаимосвязь ВСОКО и контрольно-оценочной деятельности (КОД)

* 1. КОД подчинен ВСОКО и осуществляется в пределах направлений ВСОКО. КОД конкретизирует и поэтапно отслеживает реализацию содержания ВСОКО.
  2. КОД проводится в течение всего учебного года в соответствии с планом КОД, который составляется ежегодно.
  3. КОД проводится в отношении эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса в ходе реализации образовательных программ.
  4. Результаты КОД фиксируются в справках, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании, публичном докладе МБОУ Садковской ООШ.
  5. Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами КОД.

# ВСОКО и самообследование

* 1. Самообследование – мероприятие ВСОКО.
  2. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО с обязательным размещением на официальном сайте ОО в срок до 20 апреля текущего учебного года.
  3. График работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается приказом директора.

# Мониторинги в рамках ВСОКО

* 1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:
     + достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
     + достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
     + академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР и других оценочных процедур.
  2. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках Программы развития ОО могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги на основании приказа директора ОО.
  3. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности ОО, выносимые в отчет о самообследовании. Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании, в соответствии с федеральными требованиями.

# Документы ВСОКО

* 1. Документы ВСОКО — это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО, предусмотренные приказами директора ОО, проведением самообследования и обеспечением функционирования ВСОКО.
  2. К документам ВСОКО относятся:
     + отчет о самообследовании;
     + аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей (законных представителей), результатам плановых административных проверок и др.;
     + аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;
     + анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;
     + приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления ОО.
  3. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.
  4. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом руководителя ОО.

Приложение 1

# Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

|  |  |
| --- | --- |
| **Должностное лицо** | **Выполняемые функции** |
| Руководитель ОО | * организует стратегическую проработку развития ВСОКО; * создает условия для функционирования ВСОКО; * утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО; * организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО * издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО; * утверждает план КОД; * принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки; * обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования. |
| Заместители руководителя ОО | * осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; * вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО; * готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО; * вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО; * координируют деятельность педагогов и аналитической службы (при наличии); * привлекают научных консультантов и экспертов; формируют повестку их занятости и контролируют исполнение работ; * организуют систему мониторинга качества образования в ОО, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; * формируют план КОД и разрабатывают мероприятия с учётом данного плана; * осуществляют КОД и анализируют его результаты; * разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО и проведение КОД; * обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования; * формируют требования к организации текущего контроля успеваемости; * организуют промежуточную аттестацию обучающихся; * организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИА; * разрабатывают шаблоны документирования оценочной информации, в т.ч. включаемой в отчет о самообследовании; * контролируют выполнение графика ВСОКО; * организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательных отношений; * изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО; * обеспечивают предоставление информации о качестве |

|  |  |
| --- | --- |
|  | образования на разные уровни системы оценки качества образования;   * вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ОО; * осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом руководителя ОО; * принимают участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогов. |
| Педагогический совет | * определяет стратегические направления развития системы образования в ОО; * принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; * участвует в оценке качества и результативности труда педагогических работников; * принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию. |
| Методический совет | * анализирует ход, результаты и эффективность выполнения программы развития ОО, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты; * изучает, обобщает и распространяет лучший опыт; разрабатывает методические рекомендации по подготовке стратегических документов (программ развития, информатизации и т. д.), развитию инновационной, экс- периментальной, проектной деятельности и управлению проектами; * разрабатывает и внедряет в практику модель сопровождения интеллектуально одаренных детей; * принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей образовательным услугам и участников образовательных отношений; * разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО; * разрабатывает единые требования к оценке результатов освоения программ на основе образовательных стандартов; |
| Общее собрание | * дает общественную оценку качества образования как составляющей внешней оценки качества; * дает оценку эффективности реализации программы развития ОО, обеспечения качества условий обучения. |
| Управляющий совет | * представляет интересы родителей (законных представителей) в вопросах оценки образовательных результатов обучающихся; * вносит предложения по оценке условий реализации образовательных программ; * участвует в обсуждении подходов к оценке содержания образовательных программ; * рассматривает проекты локальных нормативных актов ВСОКО. |
| Руководители школьных методических | * организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов; * осуществляют руководство формированием фондов |

|  |  |
| --- | --- |
| объединений | оценочных средств;   * содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО; * содействуют повышению квалификации педагогических работников ОО по осуществлению контрольно-оценочных процедур; * готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества   образования на уровне ОО. |
| Педагоги | * осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в ОО порядком; * обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами; * реализуют воспитывающий потенциал формирующего оценивания; * обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя руководителя ОО; * участвуют в процедурах оценки качества индивидуальных образовательных достижений обучающихся, профессиональной компетентности педагогов и их деятельности, оценки качества образовательной деятельности, качества инновационной деятельности, качества оценки условий (комфортности) обучения; оценки качества воспитательной работы по предмету, качества материально-технического обеспечения; * ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета/курса/проекта; * взаимодействуют с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам результатов их успеваемости; * заполняют классные журналы/ электронные журналы; * участвуют в обобщении и распространении педагогического опыта по проблеме оценки качества образования; * пишут, по запросу администратора, аналитические справки. |
| Проектные группы | * проводят мониторинг и оценку качества образования в ОО; * выявляют факторы и риски, влияющие на качество образования и способствующие достижению поставленных целей повышения, изменения качества образования; * выполняет техническое задание на проведение мониторинга и оценки качества образования. |
| Совет обучающихся | * вносит предложения Управляющему совету по оценке качества образования; * формирует коллективное мнение Совета обучающихся об удовлетворенности порядком, формами и методами текущего   контроля и промежуточной аттестации. |

Приложение 2

# Чек-лист оценки процесса и содержания образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Единица измерения1** |
| **1. Образовательная деятельность** | | |
| 1.1 | Общая численность обучающихся: | Чел. |
| 1.2 | Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | |
| * дошкольного образования; |  |
| * начального общего образования; | Чел. |
| * основного общего образования; | Чел. |
| * адаптированные основные образовательные программы | Чел. |
| 1.3 | Формы получения образования в ОО: | |
| – очная; | Имеется/не имеется.  Количество чел. |
| – очно-заочная; | Имеется/не имеется.  Количество чел. |
| – заочная | Имеется/не имеется.  Количество чел. |
| Наличие обучающих, получающих образование: |  |
| – в семейной форме | Чел. |
| – из них - прикрепляемых в качестве экстернов для  прохождения промежуточной аттестации |  |
| – в форме самообразования | Чел. |
| – из них - прикрепляемых в качестве экстернов для  прохождения промежуточной аттестации | Чел. |
| 1.4 | Реализация ООП по уровням общего образования: | |
| – сетевая форма; | Имеется/не имеется.  Количество договоров о сетевом взаимодействии |
| – с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; | Имеется/не имеется. Количество единиц рабочих программ, где  используется ЭО и ДОТ |
| **2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС** | | |
| 2.1 | Соответствие структуры, содержания и объема учебного  плана требованиям ФГОС | Соответствует/не  соответствует |
| 2.2 | Наличие индивидуальных учебных планов для обучающихся: с низкой мотиваций, с ОВЗ, одаренных;  обучающихся в профильных классах | Имеется/не имеется |
| 2.3 | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных  представителей) | Имеется/не имеется |
| 2.4 | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам,  дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного объема рабочих программ объему учебных планов | Имеется/не имеется |

1 В ходе внутренней оценки оставляют один из вариантов маркировки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.5 | Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем  предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС | Соответствует/не соответствует |
| 2.6 | Наличие Программ воспитания и диагностического  инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов | Имеется/не имеется |
| 2.7 | Наличие плана внеурочной деятельности | Имеется/не имеется |
| 2.8 | Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие их  содержания заявленному направлению | Имеется/не имеется |
| 2.9 | Наличие программы психолого-педагогического  сопровождения | Имеется/не имеется |
| **3. Соответствие образовательной программы концепции развития ОО** | | |
| 3.1 | Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений | Соответствует/не соответствует |
| 3.2 | Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке  части ООП, формируемой участниками образовательных отношений | Имеется/не имеется |
| 3.3 | Отражение в пояснительной записке ООП особенностей  контингента ОО | Имеется/не имеется |
| 3.4 | Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального  запроса потребителей образовательных услуг | Имеется/не имеется |
| 3.5 | Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и  измерительных материалов | Соответствует/не соответствует |
| 3.6 | Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся,  осваивающих ООП | Количество ед. на одного обучающегося |
| 3.7 | Наличие Программы формирования и развития УУД | Имеется/не имеется |
| 3.8 | Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН | Соответствует/не  соответствует |

Приложение 3

# Оценка условий реализации образовательных программ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Единица измерения** |
| **1. Образовательная деятельность** | | |
| 1.1 | Общая численность обучающихся, осваивающих основную  образовательную программу | Человек |
| 1.2 | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную  программу: | |
| * начального общего образования | Человек |
| * основного общего образования | Человек |
| 1.3 | Формы получения образования в ОО: | |
| * очная | Имеется / не имеется.  Количество человек |
| * очно-заочная |
| * заочная |
| 1.4 | Реализация ООП по уровням общего образования: | |
| * сетевая форма | Имеется / не имеется.  Количество человек |
| * с применением дистанционных образовательных технологий |
| * с применением электронного обучения |
| **2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС НОО** | | |
| 2.1 | Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС НОО | Соответствует /  не соответствует |
| 2.2 | Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП  части, формируемой участниками образовательных отношений | Имеется / не  имеется |
| 2.3 | Соответствие объема части ООП, формируемой участниками  образовательных отношений, требованиям ФГОС НОО | Соответствует /  не соответствует |
| 2.4 | Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и  традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг | Имеется / не имеется |
| 2.5 | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС НОО по составу предметных областей и наименованиям учебных  предметов | Соответствует / не соответствует |
| 2.6 | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС НОО по  объему часов | Соответствует /  не соответствует |
| 2.7 | Соответствие учебного плана ООП НОО требованиям СанПиН | Соответствует /  не соответствует |
| 2.8 | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов,  дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС НОО | Имеется / не имеется |
| 2.9 | Наличие рабочих программ курсов части учебного плана,  формируемой участниками образовательных отношений | Имеется / не  имеется |
| 2.10 | Отношение количества рабочих программ курсов части  учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество ед. на одного  обучающегося |
| 2.11 | Наличие плана внеурочной деятельности | Имеется / не  имеется |
| 2.12 | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям  ФГОС НОО по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности | Соответствует / не соответствует |
| 2.13 | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям | Соответствует / |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ФГОС НОО по объему часов | не соответствует |
| 2.14 | Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе программе  формирования и развития УУД и программе воспитания | Соответствует / не соответствует |
| 2.15 | Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план  внеурочной деятельности | Имеется / не имеется |
| 2.16 | Соответствие рабочих программ курсов внеурочной  деятельности требованиям ФГОС НОО | Соответствует /  не соответствует |
| 2.17 | Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной  деятельности к требованиям ФГОС НОО к количеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество ед.  на одного обучающегося |
| 2.18 | Наличие программы формирования и развития УУД | Имеется / не  имеется |
| 2.19 | Соответствие программы формирования и развития УУД  требованиям ФГОС НОО | Соответствует /  не соответствует |
| 2.20 | Доля внеурочных мероприятий программы формирования и  развития УУД в общем объеме программы в часах | % |
| 2.21 | Наличие программы воспитания | Имеется / не  имеется |
| 2.22 | Соответствие программы воспитания требованиям ФГОС НОО | Соответствует/  не соответствует |
| **3. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС ООО** | | |
| 3.1 | Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС ООО | Соответствует /  не соответствует |
| 3.2 | Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП  части, формируемой участниками образовательных отношений | Имеется / не  имеется |
| 3.3 | Соответствие объема части ООП, формируемой участниками  образовательных отношений, требованиям ФГОС ОО | Соответствует /  не соответствует |
| 3.4 | Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и  традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг | Имеется / не имеется |
| 3.5 | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС ООО по составу предметных областей и наименованиям учебных  предметов | Соответствует / не соответствует |
| 3.6 | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС ООО по  объему часов | Соответствует /  не соответствует |
| 3.7 | Соответствие учебного плана ООП ООО требованиям СанПиН | Соответствует /  не соответствует |
| 3.8 | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов,  дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС ООО | Имеется / не имеется |
| 3.9 | Наличие рабочих программ курсов части учебного плана,  формируемой участниками образовательных отношений | Имеется / не  имеется |
| 3.10 | Отношение количества рабочих программ курсов части  учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество ед. на одного  обучающегося |
| 3.11 | Наличие плана внеурочной деятельности | Имеется / не  имеется |
| 3.12 | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС ООО по составу и наименованию направлений  внеурочной деятельности | Соответствует / не соответствует |
| 3.13 | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям | Соответствует / |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ФГОС ООО по объему часов | не соответствует |
| 3.14 | Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе программе  формирования и развития УУД и программе воспитания | Соответствует / не соответствует |
| 3.15 | Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план  внеурочной деятельности | Имеется / не имеется |
| 3.16 | Соответствие рабочих программ курсов внеурочной  деятельности требованиям ФГОС ООО | Соответствует /  не соответствует |
| 3.17 | Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной  деятельности к требованиям ФГОС ООО к количеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество ед.  на одного обучающегося |
| 3.18 | Наличие программы формирования и развития УУД | Имеется / не  имеется |
| 3.19 | Соответствие программы формирования и развития УУД  требованиям ФГОС ОО | Соответствует /  не соответствует |
| 3.20 | Доля внеурочных мероприятий программы формирования и  развития УУД в общем объеме программы в часах | % |
| 3.21 | Наличие программы воспитания | Имеется / не  имеется |
| 3.22 | Соответствие программы воспитания требованиям ФГОС ООО | Соответствует/  не соответствует |
| **4. Кадровый потенциал** | | |
| 4.1 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | Чел. |
| 4.2 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников, имеющих высшее образование | Чел./% |
| 3.3 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | Чел./% |
| 4.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности  педагогических работников, в том числе:   * первая; * высшая | Чел./% |
| 4.5 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   * до 5 лет; * свыше 30 лет | Чел./% |
| 4.6 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | Чел./% |
| 4.7 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | Чел./% |
| 4.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих профессиональную переподготовку или повышение квалификации по программам дополнительного профессионального образования по приоритетным  направлениям системы образования | Чел./% |
| 4.9 | Численность/удельный вес педагогических работников,  участвующих в деятельности профессиональных объединений | Чел./% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | и сетевых сообществах на муниципальном и региональном  уровнях |  |
| **5. Материально-техническое обеспечение (в том числе доступная среда)** | | |
| 5.1 | Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося | Ед. |
| 5.2 | Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС) | Ед./% |
| 5.3 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:   * с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; * оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; * с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; | Да / нет Да / нет Да / нет |
| 5.4 | Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей  численности обучающихся | Чел./% |
| 5.5 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного  обучающегося | Кв. м |
| 5.6 | Условия для доступа в здание образовательной организации  инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: |  |
| Наличие знаков доступности | Да/нет |
| Наличие поручней  Отсутствие бордюров, препятствий | Да/нет |
| Наличие маркировки маршрута | Да/нет |
| Наличие специальных туалетных комнат | Да/нет |
| 5.7 | Условия питания для инвалидов и лиц с ограниченными  возможностями здоровья: |  |
| Наличие места для приема пищи по школьному меню | Да/нет |
| Наличие дополнительной опоры | Да/нет |
| 5.8 | Антитеррористическая защищенность, в том числе: |  |
| Система видеонаблюдения по периметру здания | Да/нет |
| 5.9 | Доля случаев травматизма в школе | % |
| **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение** | | |
| 6.1 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения  библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося | Ед./% |
| 6.2 | Количество экземпляров справочной литературы в общем  количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося | Ед. |
| 6.3 | Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда,  состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося | Ед. |
| 6.4 | Соответствие используемых учебников и учебных пособий  федеральному перечню | Соответствует/н  е соответствует |
| 6.5 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | Да/нет |
| С обеспечением возможности работы на стационарных  компьютерах или использования переносных компьютеров | Да/нет |
| С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в  помещении библиотеки | Да/нет |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2Мб/с), в общей  численности обучающихся | Чел./% |
| 6.6 | Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29  Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | Соответствует/н е соответствует |
| **7. Система условий для саморазвития и самореализации личности ребенка** | | |
| 7.1 | Охват обучающихся программами дополнительного  образования | Чел./% |
| 7.2 | Доля детей, принимающих участие в социальных проектах и  волонтерском движении | Чел./% |
| 7.3 | Доля детей с ОВЗ, принимающих участие в социальных  проектах и волонтерском движении | Чел./% |
| 7.4 | Доля детей, принимающих участие в конкурсах,  соревнованиях различного уровня | Чел./% |
| 7.5 | Доля детей с ОВЗ, принимающих участие в конкурсах,  соревнованиях различного уровня | Чел./% |
| 7.6 | Проведение мероприятий по сдаче норм ГТО | Да/нет |
| 7.7 | Количество обучающихся, получивших золотой значок ГТО из  числа выпускников 9 класса | Чел./% |
| 7.8 | Количество обучающихся, получивших серебряный значок  ГТО из числа выпускников 9 класса | Чел./% |
| 7.9 | Количество обучающихся, принявших участие в сдаче норм  ГТО | Чел./% |
| **8. Качество информационно-образовательной среды** | | |
| 8.1 | Количество компьютеров, используемых в образовательной  деятельности | Шт. |
| 8.2 | Количество компьютеров, используемых для управленческих  целей | Шт. |
| 8.3 | Доля компьютеров в учебных кабинетах по отношению ко  всему количеству учебных кабинетов | % |
| 8.4 | Количество мультимедийных комплексов | Шт. |
| 8.5 | Количество интерактивных досок | Шт. |
| 8.6 | Количество мультимедийных проекторов | Шт. |
| 8.7 | Количество компьютерных классов | Шт. |

Приложение 4

Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

* промежуточная аттестация в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в МБОУ Садковской ООШ;
* накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений обучающихся (с использованием технологии портфолио) в соответствии с Положением о порядке учета индивидуальных достижений обучающихся МБОУ Садковской ООШ;
* анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
* итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
* анализ результатов ГИА.

Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по следующим показателям:

**Показатели оценки предметных образовательных результатов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели оценки предметных образовательных результатов** | **Единица**  **измерения** |
| 1. | Численность / удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности  обучающихся | Чел. / % |
| 2. | Средний балл ОГЭ выпускников 9-х классов по русскому языку | Балл |
| 3. | Средний балл ОГЭ выпускников 9-х классов по математике | Балл |
| 4. | Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку,  в общей численности выпускников 9-х классов | Чел. / % |
| 5. | Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов,  получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-х классов | Чел. / % |
| 6. | Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов, не  получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-х классов | Чел. / % |
| 7. | Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в  общей численности выпускников 9-х классов | Чел. / % |
| 8. | Численность / удельный вес численности обучающихся, принявших участие  в различных предметных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся | Чел. / % |
| 9. | Численность/удельный вес численности обучающихся - победителей и  призеров предметных олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе: | Чел. / % |
|  | * муниципального уровня; | Чел. / % |
|  | * регионального уровня; | Чел. / % |
|  | * федерального уровня; | Чел. / % |
|  | * международного уровня | Чел. / % |
| 10. | Результативность участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников:   * число обучающихся 7 - 9 классов - победителей и призеров муниципального уровня; * число обучающихся 9 классов - победителей и призеров регионального уровня; * число обучающихся 9 классов - победителей и призеров федерального уровня | Чел. Чел.  Чел. |